1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**MARIA JULIETA RAMIREZ LOPEZ**
Informe de Actividades Nº	4 de 4
Período	Del 4 de junio al 3 de julio de 2024
Número del Contrato	**171 / 2024**
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, PARA LOS PROGRAMAS DEL DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL EJECUTADOS A TRAVÉS DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
Plazo	cuatro (4) meses
Valor Total del Contrato	OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($8.800.000)
Valor del Periodo del Informe	DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($2.200.000)
Fecha de Inicio	4 de marzo de 2024
Fecha de Terminación	3 de julio de 2024
Plan, Programa o Proyecto	APOYO PARA LA SUPERACION DE LA POBREZA EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL- RISARALDA
Supervisora	**ANA CONSTANZA OSPINA GIRALDO**
Secretaría	Desarrollo Social

ADICION	N/A
PRORROGA	N/A
TERMINACION FINAL	N/A
DISPONIBILIDAD	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL	N/A
RUBRO	N/A

1. INFORMACIÓN TÉCNICA – DATOS GENERALES DE INTERVENCIÓN

CATEGORIA/GRUPO POBLACIONAL	RANGOS EDADES	N° PARTICIPANTES	GÉNERO	
			F	M
	6-12	0		
	13-17	2	2	
	18-26	36	36	
	27-60	205	192	13
TOTAL		243		

Rangos de Edades: 0 – 5 años ( ), 6 – 12 años ( ), 13 – 17 años (2), 18 – 26 años (36), 27 – 60 años (168) y Mayores de 60 (19).

PERTENENCIA ÉTNICA						VULNERABILIDAD							
Afro		Indígenas		Mestizos		Discapacidad		Desplazados		Red Unidos		Damnificados	
F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M
		6	1	234	26	2		42	1				

BENEFICIARIOS POR ESTRATO					
-	0	1	2	3	OTROS
PLANEADA		120	61	4	
ATENDIDA		196	84	4	

BENEFICIARIOS POR ZONA	
URBANA	RURAL
212	72

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1.Participar en las capitaciones y reuniones programadas por el departamento para la prosperidad social como delegada de la secretaria de desarrollo social del municipio de santa rosa de cabal.	**1.1** 25 de junio reunión programada por prosperidad social para socializar pagos de reliquidación de los ciclos 4,5, y 6 del programa compensación del IVA	**ANEXO 1** **1.1** Pantallazo **1.2** Pantallazo	**1.1** Reunión virtual dirigida por el Doctor Alfonso Bonilla enlace regional de la compensación del IVA **1.2** asistí el día 25 de junio de 8:00 a 9:00 am reunión virtual por Microsoft Teams
2.Diligenciar las matrices asignadas para la debida trazabilidad de la información de su competencia	**2.1** Se deja registro en matriz el número de firmas electrónicas y actas firmadas de compromisos por los titulares del programa renta ciudadana hasta la fecha **2.2** se deja registro número de hogares que tienen pendiente giro extraordinario del programa compensación del IVA	**ANEXO 2** **2.1** Pantallazo Excel **2.2** Pantallazo Excel	**2.1** Toda la información sobre las firmas de las actas queda registras en matriz Excel y equipo de la oficina en formatos PDF **2.2** la base de datos de beneficiarios con giros pendientes reposa en drive y correo electrónico

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
3.Apoyar las actuaciones derivadas de los ciclos operativos de los programas implementados por prosperidad social en el municipio de santa rosa de cabal	**3.1** Se continua con el apoyo de ciclo de pagos extraordinario de familias en acción 2023 donde se orienta a los titulares con Operadores y puntos de pago **3.2** búsquedas activas de beneficiarios del programa Familias en Acción año 2023 . **3.3** búsquedas activas, base de datos	**ANEXO 3** **3.1** Registro fotográfico **3.2** Registro fotográfico**,** Pantallazo **3.3** registro fotográfico, pantallazo	**3.1** Apoyo en ventanilla a ciclo operativo de reliquidación familias en acción. **3.2** los números de contacto de los beneficiarios quedan guardados en teléfono de la oficina **3.3** la base de datos de estos hogares reposa en drive del equipo de la oficina Renta Ciudadana.
4.Apoyar la atención de los usuarios beneficiarios de los diferentes programas sociales establecidos por el departamento para la prosperidad social en santa rosa de cabal	**4.1** Se brinda apoyo a ventanilla donde se atiende la población en general brindándoles información sobre los programas **4.2**. respuestas a las titulares por medio de WhatsApp **4.3** caracterización de las personas que se atendieron en ventanilla.	**ANEXO 4** **4.1** Registro fotográfico **4.2** pantallazo **4.3** caracterización	**4.1** información ventanilla oficina Renta Ciudadana. **4.2** información reposa WhatsApp oficina **4.3** información reposa en archivo oficina.

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
5.Recepcionar, validar y crear oportunamente las novedades y/o consultas en las plataformas dispuestas por el departamento para la prosperidad social para los beneficiarios de santa rosa de cabal	**5.1** hice 11 firmas de actas electrónicas mes de junio **5.2** 5 firmas físicas para el ingreso al programa RENTA CIUDADANA hasta la fecha .	**ANEXO 5** **5.1** Registro fotográfico pantallazo **5.2** Registro fotográfico, pantallazo	**5.1** las firmas electrónicas reposan en formato pdf en carpeta guardada en escritorio equipo oficina. **5.2** las actas firmadas (físicas) reposan en archivo oficina
6.Elaborar y actualizar de manera constante la base de datos de los beneficiarios de los diferentes programas del departamento para la prosperidad, cumpliendo con la respectiva protección de datos personales de la ley 1581 de 2012	No se actualizaron datos personales debido a la implementación de nueva plataforma para los beneficiarios de renta ciudadana dispuesta por prosperidad social	N/A	No se actualizaron datos personales debido a la implementación de nueva plataforma para los beneficiarios de renta ciudadana y aún no está dispuesta para actualizar información, a la espera de nueva información de Prosperidad Social
7.Realizar el cargue de novedades y seguimiento de los beneficiarios del programa compensación del IVA, conforme a la metodología y lineamientos del programa	**7.1** se hace seguimiento a beneficiarios del programa compensación del IVA de ciclo 4,5 y 6 del año 2023, hogares que no cobraron su incentivo y están pendiente de giro extraordinario.	**7.1** Registro Fotográfico, Pantallazo base	**7.1**la base de datos de estos ciclos reposa en drive de equipos oficina Renta Ciudadana y correo

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
8.Presentar un informe de los beneficiarios de cada programa y novedades respecto al departamento para la prosperidad social en santa rosa de cabal, conforme a los términos estipulados por secretaria de Desarrollo Social.	**8.1** se continúa con la firma de actas de compromiso y corresponsabilidad para ingresar al programa RENTA CIUDADANA, giros extraordinarios de los beneficiarios que pertenecían al programa familia en acción y compensación del IVA EL AÑO 2023 para dar cierre a familias en acción y empezar vigencia de 2024 de compensación del IVA.	ANEXO 9 **8.1** Informe	**8.1** toda la información de bases de datos de los nuevos focalizados para el programa Renta Ciudadana y pagos de reliquidación de los giros extraordinarios reposan en el drive de la oficina y correo electrónico oficial.
9.Apoyar la organización de las actividades del programa renta ciudadana organizadas por la secretaria de desarrollo social.	**9.1** apoyo en logística para (OBRA DE TEATRO- NADA FUE SUFICIENTE- LA ESCAFANDA) en la semana de la diversidad los colores del corazón organizada por la secretaria de desarrollo social	ANEXO 9 **9.1** Registro Fotográfico	**9.1** asistí de 2:30 a 5:00 pm el día 28 de junio en representación de la oficina Renta Ciudadana

ANA CONSTANZA OSPINA GIRALDO
Secretaria de Desarrollo Social
Supervisora

MARÍA JULIETA RAMIREZ LOPEZ
Contratista